

## CHECKLIST VOOR DE CEREMONIEMEESTER

Gefeliciteerd! U bent door het bruidspaar gevraagd als ceremoniemeester op te treden op de trouwdag. Een belangrijke taak wordt er van u gevraagd. U wordt op uw organisatietalent aangesproken.

Ongetwijfeld zult u zich van uw beste kant laten zien en de zorgen en stress bij het bruidspaar voorafgaand en tijdens de huwelijksdag zoveel mogelijk wegnemen.

Toch zien wij uit ervaring dat menig ceremoniemeester te zenuwachtig is of er gewoon niet aan denkt, om de puntjes op de "i" te zetten. Daarom is deze checklist speciaal voor u als ceremoniemeester samengesteld.

Zie het als reminder om de feestavond voor het bruidspaar, maar ook voor uzelf, soepel te laten verlopen.

### DINER

- Zorg voor een goede tafelindeling, mix eventueel tijdens de wisseling van de gangen iedereen van plek.
- Start op tijd met het diner ivm de verdere planning.
- Als er stukjes gedaan worden, plan deze dan in tijdens het diner (tussen de gangen door) en zorg ervoor dat de benodigdheden er zijn.
- Hou de planning van de keuken goed in de gaten wanneer de gangen doorkomen ivm de stukjes. Bijvoorbeeld: begin niet met een stukje als net het hoofdgerecht wordt opgediend. (zie verder rubriek "stukjes")
- Zorg dat het bruidspaar voldoende tijd heeft om zich op te frissen tussen diner en feest. Overleg van te voren met de locatie in welke ruimte dit kan. Zorg ervoor dat er wat fris staat en een deodorant.
- Zorg dat de reeds aangeboden cadeaus in de feestzaal op de cadeautafel terecht komen voordat het feest begint.

### FEESTZAAL

- Laat in de feestzaal een feesttafel klaarzetten voor de ontvangst van de cadeaus.
- Zet hier ook vazen met water klaar voor de boeketten bloemen die het bruidspaar ontvangt.
- Zorg dat men wat voor handen heeft om de enveloppen in te doen.
- Zorg dat het bruidspaar voor de feesttafel plaats kan nemen voor de ontvangst van de gasten. Let op! Dat de tafel niet voor de muziekinstallatie van de band of DJ wordt neergezet ivm eventueel overlast tijdens de felicitaties.
- Zorg dat het bruidspaar in het licht staat, niet in het donker.
- Check de tafelopstelling nog even. Is alles volgens afspraak, zijn er genoeg statafels, is er (voldoende) zitruimte voor de ouderen. Let er aub ook op dat de zitruimte niet voor de muziekinstallatie is gesitueerd.
- Zorg dat eventuele feestgidsen en (kant- en-klaar) fotocamera's op de tafels liggen.
- Zorg ervoor dat eventuele versieringen aangebracht zijn.

### **DJ/DRIVE-IN SHOW/BAND**

- De DJ, drive-in show en/of band komen meestal 1,5 uur tot 2 uur voor aanvang van het feest aan op de locatie. Check dit van te voren bij het bedrijf wat geboekt is.
- Overleg van te voren met de locatiemanager wat de plek wordt van de muziek en laat dit weten aan de DJ, drive-in show en/of band.
- Neem in grote lijnen de feestavond met elkaar door.
- indien contante betaling plaatsvind, geef de envelop met geld dan vooraf aan de DJ, drive-in en/of band.
- Overleg met de locatie en de DJ, drive-in show en/of band wanneer en waar er een warme maaltijd genuttigd kan worden, meestal is dit ca 30 min voor aanvang van het feest.
- Check tijdens het feest als de DJ en/of band voldoende te drinken heeft.

### **GASTEN**

- Als ceremoniemeester kan je bij de ingang de gasten ontvangen. Je kunt de garderobe wijzen en indien nodig wegwijzen maken naar de zaal. Dit kan natuurlijk ook met de (zelfgemaakte) bewegwijzering, al wat het bruidspaar leuker vind.
- Als er een (traditioneel) gastenboek aanwezig is zorg er voor dat de gasten weten wat ze moeten doen. Je kunt eventueel een jong familielid er op laten toezien dat iedereen een boodschap achterlaat.
- Indien er foto's gemaakt worden met bv een lijst of iets anders, zorg er voor dat dit klaar staat, instrueer de fotograaf en zorg voor een leuk achtergrond decor en natuurlijk voldoende licht.

### **OPENINGSWOORD**

- Check voordat u begint als iedereen binnen is. Dit i.v.m. eventuele rokers en/of laatkomers.
- Check ook of de fotograaf en/of videograaf klaar staat.
- Zorg ervoor dat de microfoon werkt (check dit voordat de avondgasten binnenkomen)
- Is alles gereed dan kunt u beginnen met het openingswoord. Indien het bruidspaar het wenst kunnen zij zelf ook nog iets zeggen. De DJ neemt het dan van u of hen over.
- Indien het bruidspaar later in de zaal arriveert, zie "openingsdans".

### **STUKJES**

- Het bruidspaar moet van te voren aangeven wel of geen stukjes tijdens de feestavond. Respecteer altijd de wens van het bruidspaar!
- Kiest men voor stukjes dan adviseren wij om deze overdag (bijvoorbeeld tijdens het diner) dan wel voor de openingsdans om tijdens het feest eventuele nare pauzes te voorkomen.
- Stel de mensen die ene stukje doen ruim van te voren op de hoogte dat het alleen op deze wijze gedaan wordt.
- U bepaalt samen met de DJ en/of band wanneer de stukjes beginnen.
- Check of de mensen/groepen klaar staan inclusief de benodigde accessoires en attributen.

### **OPENINGSDANS JA/NEE**

- Bepaal ruim van te voren of jullie wel of niet een openingsdans gaan/willen doen. Indien jullie beiden niet kunnen dansen kan je natuurlijk op les gaan. Er zijn dansscholen die zich hierin hebben gespecialiseerd. Willen of kunnen jullie geen openingsdans maar weet je niet wat je dan wel moet doen? Ga in overleg met de professionals van [SKYFLY.nl](https://www.skyfly.nl) Tijdens de intake/kennismakingsgesprekken met [SKYFLY.nl](https://www.skyfly.nl) komt dit zeker aan de orde.

### **OPENINGSDANS (NORMAAL)**

- Nadat het bruidspaar de gasten heeft ontvangen bepaald u (of in overleg met het bruidspaar) samen met de DJ en/of band wanneer de openingsdans wordt gestart. *(Wij van SKYFLY.nl hebben een speciaal moment hiervoor, overleg dit met de DJ)*
- Zorg ervoor dat de DJ de openingsdans op CD/USB heeft gekregen aan het begin van de avond.
- Eventuele stukjes moeten dan al hebben plaatsgevonden (zie "stukjes")

### **OPENINGSDANS (SPECTACULAIR)**

Als het bruidspaar er voor kiest om later in de feestzaal te komen zal de DJ en/of band de gasten hiervan inlichten en alles begeleiden. Het moment waarop dit gaat gebeuren gaat in overleg met u en vraagt enige voorbereiding.

- Het bruidspaar moet klaar staan en iedereen moet in de zaal aanwezig zijn (zie rubriek "tips vooraf")
- Na de openingsdans kan het bruidspaar plaatsnemen voor de ontvangsttafel om de felicitaties en cadeau's aan te nemen. Over dit laatste hebben wij ook nog andere ideeën. Interesse? Informeer aan SKYFLY.nl!

### **TIJDENS DE FEESTAVOND**

- Het komt voor dat er tijdens de feestavond nog cadeau's aangeboden worden (of vrijgezellenboek). Wij raden aan om hiervoor de muziek NIET stil te leggen, want dit wordt als pauze ervaren en kan de feestvreugde teniet doen. Men kan het gewoon tijdens het feest uitreiken.
- Check tijdens het feest als de DJ en/of band voldoende te drinken heeft of krijgt.
- Indien mensen (te) vroeg weg gaan laat ze dan van het bruidspaar afscheid nemen op de dansvloer en niet of nauwelijks in het zicht. Het is erg hinderlijk voor de mensen op de dansvloer en het brengt anderen op het idee ook weg te kunnen gaan. Breng de mensen die weg willen naar een van te voren afgesproken plek en licht het bruidspaar in. Afscheid nemen kan dan in alle rust gebeuren.
- Denk aan de give-a-ways (indien aanwezig).
- Indien er een koud of warm buffet is zal de DJ en/of band, na een teken van u, dit aankondigen.
- De DJ's van SKYFLY.nl bruiloft DJ show werken naar een climax toe, het moment supreme voor het bruidspaar. Hiervoor is ook uw hulp nodig. De DJ geeft u hiervoor een seintje, zorg dat alle mensen in de zaal zijn, het licht uit gaat en de fotograaf (of cameraman) klaar staat.

### **AFSCHEID**

Het bruidspaar kan op meerdere manieren afscheid nemen tijdens de avond. Het bruidspaar gaat eerder weg, of de gasten gaan als eerste weg.

- In het eerste geval spreken we van te voren een tijd af, rekening houdend met een taxi, het klaar zetten van de attributen en/of het uitdelen van rekwisieten.
- Als alles klaar is of staat geeft u het teken aan de DJ en/of band, deze kondigt dan het vertrek van het bruidspaar aan.
- De gasten gaan van te voren naar buiten en blijven in de zaal om ze uit te zwaaien.
- Als de gasten als eerste weggaan stopt de DJ en/of band rond de afgesproken tijd.
- Zorg ervoor dat de give-a-ways (indien aanwezig) bij het bruidspaar staan.
- Is er een (video) gastenboek of dergelijke aanwezig, laat de DJ en/of band dit dan kenbaar maken aan de gasten.

## TIPS VOORAF

Het is soms handig om bij de trouwkaart een apart briefje toe te voegen met daarop enkele belangrijke dingen die het bruidspaar NIET mogen weten. Enkele punten kunnen zijn:

- O er wel of geen stukjes tijdens het feest gedaan mogen worden (en wanneer);
- O er een speciaal boekje samengesteld gaat worden met anekdotes over en van het bruidspaar wat met behulp van alle gasten in elkaar gezet moet worden;
- O dat het bruidspaar op een aparte manier binnen gehaald gaat worden en echt iedereen op de aangegeven tijd aanwezig moet zijn;
- O dat u de gasten vraagt iets mee te nemen om in een wens boom te hangen;

Denk er aub wel aan dat u de uitnodigingen op de bus moet doen en niet het bruidspaar. Een aparte brief/email nasturen kan uiteraard ook, echter is de impact hiervan kleiner.

Met deze checklist hopen wij u een eind op weg geholpen te hebben met uw taak als ceremoniemeester. Mocht u vragen hebben of meer informatie wenst te ontvangen neem dan gerust contact met ons op. Wellicht kunnen wij nog meer ideeën aan de hand doen welke voor enorme leuke verrassingen kunnen zorgen.

Succes!

Met vriendelijke groet,  
SKYFLY.nl bruiloft DJ shows